

# **Artemis Schoten Korfbal Club vzw**

## *Huishoudelijk Reglement*

Gewijzigd op: 16 januari 1999 op de Algemene ledenvergadering  
Gewijzigd op: 4 juni 1999 op de Algemene ledenvergadering  
Gewijzigd op: 2 juni 2000 op de Algemene ledenvergadering  
Gewijzigd op: 4 mei 2001 op de Algemene ledenvergadering  
Gewijzigd op: 15 mei 2004 op de Algemene ledenvergadering  
Gewijzigd op: 12 mei 2007 op de Algemene ledenvergadering  
Gewijzigd op: 24 mei 2008 op de Algemene ledenvergadering  
Gewijzigd op: 21 mei 2011 op de Algemene ledenvergadering  
Gewijzigd op: 2 juni 2012 op de Algemene ledenvergadering  
Gewijzigd op: 25 mei 2013 op de Algemene ledenvergadering

## Algemeenheden voor alle leden

### Artikel 1

Iedere persoon die lid wordt van ARTEMIS SCHOTEN K.C. verklaart zich akkoord met het Huishoudelijk Reglement en zal dit naleven

### Artikel 2

Het lidgeld van ieder lid dient voor één (1) januari betaald te zijn voor het volgend kalenderjaar. Bij laattijdige betaling zal een lid enkel kunnen aantreden na betaling van zijn lidgeld.

Het lidgeld voor het kalenderjaar **2014** bedraagt:

<b>Senioren</b>	<b>140€</b>
<b>Adherente</b>	<b>50€</b>
<b>Recreanten</b>	<b>140€</b>
<b>Steunende leden</b>	<b>60€</b>
<b>Junioren</b>	<b>80€</b>
<b>Scholieren</b>	<b>80€</b>
<b>Cadetten</b>	<b>70€</b>
<b>Pupillen</b>	<b>60€</b>
<b>Miniemen</b>	<b>60€</b>
<b>Benjamin</b>	<b>60€</b>
<b>G- Korfbal</b>	<b>40€</b>

De senioren en recreanten kunnen door het vervullen van de opgelegde taken een korting bekomen van max 40 €. De referentie periode voor deze taken is: 1 augustus tem 31 juli.

Deze taken worden op de Jaarlijkse Algemene ledenvergadering vast gelegd.

**Voor seizoen 2013 – 2014 zijn deze taken:**

**Toogdienst**

**Zaalinkom tijdens zaalwedstrijden**

Indien een nieuw lid zich aansluit na 1 juli van het lopende kalenderjaar zal het lidgeld procentueel aangerekend worden

#### **Toelichting**

- 1) *Onder nieuw lid wordt verstaan ieder persoon die nog geen lid is geweest van de vereniging.*
- 2) *Tevens wordt als nieuw lid beschouwt ieder persoon die op reglementaire wijze ontslag heeft genomen, en aanvaard is, en minstens één (1) jaar niet meer aangetreden is voor de vereniging.*

### Artikel 3

Ieder lid heeft de taak de vereniging en haar naam hoog te houden. En zal tevens trachten een goede clubgeest op te bouwen en de nodige hulp te leveren.

### Artikel 4

Leden kunnen wegens wangedrag of het niet naleven van de reglementen met onmiddellijke ingang geschorst worden door de Raad van Bestuur.

### Artikel 5

Arikel geschrapt

### Artikel 6

Elk lid zal toogdienst vervullen en dit vanaf achttien (18) jaar. Voor vervanging dient ieder lid zelf in te staan. Bij niet naleving hiervan kan door de Raad van Bestuur de nodige sancties worden genomen.

### Artikel 7

Ieder lid dat voor een taak gevraagd wordt, en deze aanvaardt, zal deze onmiddellijk of volgens afspraak uitvoeren.

### Artikel 7 bis

Ieder lid van de vereniging wordt beschouwd als vrijwilliger zonder vergoeding, bij uitzondering kan de Raad van Bestuur een onkostenvergoeding voorzien zoals bepaald in de wet betreffende de rechten van vrijwilligers van 3 Juni 2005

### Artikel 8

Het Huishoudelijk Reglement en de Statuten zullen steeds in het clubhuis aanwezig zijn en dit ter inzage van de leden.

#### Artikel 9

Alle leden zullen na hun activiteiten het gebruikte materiaal, terug op zijn plaats leggen en de kleedkamers terug schoonmaken.

## **ALGEMENE LEDENVERGADERING**

#### Artikel 10

De Algemene Vergadering moet door alle leden van ARTEMIS SCHOTEN K.C. worden bijgewoond.

#### Artikel 11

Alle stemgerechtigde leden vanaf zestien (16) jaar mogen op de Algemene Vergadering stemmen of hun stemrecht doorgeven aan een derde persoon. Elk lid kan maar over 2 mandaten beschikken, het zijne inbegrepen.

#### Artikel 12

Een Bijzondere Algemene Vergadering op verzoek der stemgerechtigde leden dient binnen de 15 dagen te worden gehouden na indienen van het verzoek der leden aan de Raad van Bestuur.

#### Artikel 13

De bijeenroeping van de Algemene Vergadering geschiedt door middel van een oproepingsbrief die verschijnt in de clubcirculaire minstens 28 dagen voor datum van de Algemene Vergadering. Voor een Bijzondere Algemene Vergadering dient het bericht 8 dagen voor datum van de vergadering gemeld te worden in de clubcirculaire.

#### Artikel 14

Om zich kandidaat te stellen voor de Raad van Bestuur dient het lid minstens één jaar aangesloten te zijn bij de vereniging en de leeftijd van achttien jaar bereikt hebben.

#### Artikel 15

De kandidaturen moeten ten laatste 10 dagen voor de Algemene Vergadering naar het secretariaat van de Raad van Bestuur verstuurd zijn, poststempel telt.

#### Artikel 16

De interpellaties moeten ten laatste 10 dagen voor de Algemene Vergadering naar het secretariaat van de Raad van Bestuur verstuurd zijn, poststempel telt.

#### Artikel 17

Als op de Algemene Vergadering meer kandidaten zijn voor de Raad van Bestuur als er vrije plaatsen zijn, dan zal hij / zij welke de meeste stemmen heeft, zetelen in de Raad van Bestuur. Bij gelijkheid der stemmen zal een tweede stemronde, alleen voor deze kandidaten, bepalen welke als eerste genoteerd wordt. Indien dan nog de stemmen gelijk zijn, zal het lid met de meeste jaren van aansluiting bij ARTEMIS SCHOTEN K.C. als eerste genoteerd worden. Indien voortijdig een lid van Raad van Bestuur zijn ontslag geeft, zal de plaats ingenomen worden door de volgende in rangorde van de verkiezing op de Algemene Vergadering.

#### Artikel 18

Op de Algemene Vergadering kan enkel over de punten gemeld op de dagorde een stemming plaats vinden.

## **RAAD VAN BESTUUR**

### Artikel 19

Men kan enkel deel uitmaken van de Raad van Bestuur als men bij geen enkele andere korfbalvereniging deel uitmaakt van de Raad van Bestuur.

### Artikel 20

De Raad van Bestuur zal onder zijn leden de volgende taken en functies verdelen;

1. Voorzitter
2. Penningmeester
3. Secretaris

### Artikel 21

Ieder bestuurder die, zonder hoogdringendheid, afwezig is gedurende zeven (7) vergaderingen, in een periode van één (1) jaar zal automatisch als ontslagnemend beschouwd worden. Op de volgende vergadering van de Raad van Bestuur kan zijn ontslag aanvaard worden. De Raad van Bestuur zal deze persoon schriftelijk op de hoogte stellen van haar beslissing betreffende het ontslag

### Artikel 22

De Raad van Bestuur kan een volmacht geven aan de penningmeester om rekeningen te openen of te sluiten bij eender welke bankinstelling.

### Artikel 23

De Raad van Bestuur heeft de meest volstrekte bevoegdheid om de vereniging te leiden als een goede huisvader.

### Artikel 24

Indien een Comité wordt ontbonden zullen de taken overgenomen worden door de Raad van Bestuur.

## **COMITÉS, BESTUREN, CELLEN EN RADEN**

### **Algemeenheden voor alle comités, besturen, cellen en raden**

#### Artikel 25

De samenstelling van een Comité dient goedgekeurd door de Raad van Bestuur.

#### Artikel 26

Ieder lid van ARTEMIS SCHOTEN K.C. kan maar van twee (2) comités deel uitmaken. Enkel bij uitzondering kan door de Raad van Bestuur hierop een uitzondering toegestaan worden.

#### Artikel 27

Elk lid van een Comité dat zijn mandaat te buiten treedt of verwaarloost, kan door de Raad van Bestuur uit zijn functie worden geschorst en na uitnodiging op de vergadering van de Raad van Bestuur uit zijn functie ontslagen worden.

#### Artikel 28

Ieder lid van een Comité dat afwezig is, zonder verwittiging gedurende vijf (5) vergaderingen, tijdens één (1) jaar, zal automatisch als ontslagnemend worden beschouwd. Op de volgende vergadering kan dan zijn ontslag aanvaardt worden. De ontslagen persoon zal door de Raad van Bestuur, schriftelijk op de hoogte gebracht worden van de beslissing.

#### Artikel 29

Ieder Comité dient van iedere vergadering een verslag op te maken en dit over te maken aan de Raad van Bestuur ter goedkeuring en dit zeven (7) dagen voor de vergadering van de Raad van Bestuur

#### Artikel 30

Elk Comité zal de functies en taken onder zijn leden verdelen.

#### Artikel 31

Alle activiteiten die een Comité wenst te programmeren dienen op een jaarplanning aan de Raad van Bestuur afgegeven te worden ter goedkeuring bij aanvang van het nieuwe seizoen.

#### Artikel 32

Van elke activiteit dient steeds informatie aan de Raad van Bestuur gegeven te worden.

#### Artikel 33

Bijkomende activiteiten, die niet in de jaarplanning zijn opgenomen, dienen eerst door de Raad van Bestuur goedgekeurd te worden.

#### Artikel 34

De financiële regelingen worden door de Raad van Bestuur behandeld. Alle opbrengsten zijn voor ARTEMIS SCHOTEN K.C. en worden door de penningmeester geregeld. De opbrengsten worden in de algemene boekhouding genoteerd.

#### Artikel 35

De Raad van Bestuur heeft steeds het recht om een reeds goedgekeurde activiteit af te gelasten of naar latere datum te verschuiven, indien zij dit nodig acht.

#### Artikel 36

De Raad van Bestuur kan aan een Comité bepaalde activiteiten of taken opleggen welke binnen hun bevoegdheid bevinden. Het Comité zal deze taak of activiteit steeds dienen uit te voeren.

#### Artikel 37

De Raad van Bestuur kan te allen tijde een Comité oprichten of ontbinden, wanneer zij dit nodig acht en dit vermelden in de clubcirculaire met opgave van de reden.

### Artikel 38

Alle aankopen dienen steeds aangevraagd te worden aan de Raad van Bestuur.

## **COMITÉ VAN TOEZICHT**

### Artikel 39

Alle leden van ARTEMIS SCHOTEN K.C. die de leeftijd van achttien (18) jaar bereiken hebben, kunnen zich kandidaat stellen voor het Comité.

### Artikel 40

Om zich kandidaat te stellen dienen de leden dit schriftelijk aan het secretariaat van de Raad van Bestuur te melden tien dagen voor de Algemene Vergadering.

Bij uitzondering kan, indien geen kandidaturen zijn toegekomen, een rondvraag tijdens de Algemene Vergadering gedaan worden.

### Artikel 41

Uit de kandidaten zal op de Algemene Vergadering minimum drie (3) leden en maximum vier (4) leden verkozen worden en benoemd door de Raad van Bestuur. Indien er meer kandidaten zijn dan plaatsen dan zal hij / zij met de meeste stemmen zetelen in het Comité. Bij gelijkheid van stemmen zal hij / zij met de meeste jaren als lid van ARTEMIS SCHOTEN K.C. als eerste genoteerd worden. Als een lid van het Comité voor het einde van zijn mandaat ontslag neemt of ontslagen wordt, zal de eerste persoon in rangorde van verkiezing zijn mandaat voleindigen. De kandidatuur is steeds voor één (1) jaar en kan normaal voor één (1) jaar verlengd worden.

### Artikel 42

Het Comité van Toezicht zal steeds onder zijn leden een voorzitter en een secretaris benoemen en dit in een schrijven melden aan het Raad van Bestuur.

### Artikel 43

Het Comité van Toezicht zal om de 2 maanden de boeken controleren en dit in samenspraak met de penningmeester. Het nazicht zal steeds gebeuren met alle leden van het Comité.

Tevens zal het Comité van Toezicht een controle uitvoeren op het verloop van de financiën in vergelijking van de opgemaakte begroting goedgekeurd op de Algemene ledenvergadering

### Artikel 44

De penningmeester of de Raad van Bestuur kan op eenvoudig, schriftelijk of mondeling; verzoek het Comité van Toezicht een controle laten uitvoeren.

### Artikel 45

Van iedere controle zal de secretaris van het Comité een verslag opmaken en dit, ondertekend door alle leden, afgeven aan de secretaris van de Raad van Bestuur. Indien er zich een ernstige onregelmatigheid of onduidelijkheid zou voordoen, kan de secretaris van het Comité de voorzitter of de secretaris van de Raad van Bestuur daarover inlichten per aangetekend schrijven

## **SPORTCEL**

### Artikel 46

De Sportcel heeft als doel alle sportactiviteiten te organiseren, controleren, ondersteunen, evalueren en verbeteren. Het sportcomité zal trachten het sportniveau te verbeteren en resultaatverbetering in de competitie na te streven.

### Artikel 47

De Sportcel zal bestaan uit minstens drie (3) en maximum elf (11) leden die de leeftijd van achttien (18) jaar bereikt hebben. Uit deze leden wordt een voorzitter en secretaris gekozen.

### Artikel 48

De sportcel staat in voor de:

- advies voor aanstelling van de senioren trainers in samenspraak met de Raad van Bestuur
- selecties voor senioren (kern én gewest) in samenspraak met de trainers
- nazicht en voorstel tot aankoop van sportmaterialen
- evaluatie van de trainers senioren
- deelname aan toernooien in samenspraak met trainers
- trainingskampen

### Artikel 49

Niet meer van toepassing

### Artikel 50

Het is de sportcel toegestaan te allen tijde aan een seniorenploeg veranderingen toe te passen mits gegronde redenen.

### Artikel 51

De sportcel zal instaan voor de bemiddeling bij spelers - en/of trainersconflicten, bij senioren.

### Artikel 52

Niet meer van toepassing

### Artikel 53

Indien bij een evaluatie een onregelmatigheid wordt vastgesteld, dient dit gemeld aan de Raad van Bestuur in een verslag. De Raad van Bestuur zal dan een beslissing nemen, mogelijk zullen dan beide partijen aanhoord worden om tot een besluit te komen voor verdere handelingen.

### Artikel 54

Niet meer van toepassing

### Artikel 55

Niet meer van toepassing

### Artikel 56

Niet meer van toepassing

## **OMBUDSMAN/VROUW**

### Artikel 57

De Raad van Bestuur stelt een vertrouwenspersoon aan welke het vertrouwen geniet van de meerderheid van de vereniging en de leeftijd van 21 jaar bereikt heeft.

### Artikel 58

Deze persoon behandelt alle conflicten, problemen welke niet door de betrokken personen, trainers en of respectievelijke comité's konden behandeld worden volgens de procedure vastgelegd door de Raad van Bestuur.

#### Artikel 59

Deze persoon is onderworpen aan strikte geheimhouding i.v.m. de te behandelen klachten. Hij /zij heeft alléén tegenover de Raad Bestuur verantwoording af te leggen.

#### Artikel 60

De Raad van Bestuur kan deze persoon opdracht geven bepaalde conflicten en of klachten te behandelen. Deze persoon dient alle klachten te melden aan de Raad van Bestuur .

#### Artikel 61

Deze persoon kan géén sancties opleggen tegenover andere leden van de vereniging. Hij geeft de Raad van Bestuur advies in verband met te nemen maatregelen en of beslissingen.

## **JEUGD ACTIE COMITE**

#### Artikel 62

Alle ARTEMIS SCHOTEN K.C. leden mogen zich kandidaat stellen voor het Jeugd Actie Comité vanaf de leeftijd van zestien (16) jaar.

#### Artikel 63

Het Jeugd Actie Comité dient te bestaan uit:  
a) minstens drie (3) personen  
b) maximum elf (11) personen

#### Artikel 64

Het doel van het Jeugd Actie Comité is het organiseren van alle, goedgekeurde, nevenactiviteiten voor de jeugdleden

#### Artikel 65

Het Jeugd Actie Comité mag beschikken over een eigen kas tot een bedrag jaarlijks vastgesteld door de Raad van Bestuur. Iedere maand voor de vergadering van de Raad van Bestuur zal een afrekening gemaakt worden met de penningmeester, deze zal de ontvangsten en uitgaven noteren in de algemeen boekhouding onder een eigen jeugd item en de financiële toestand melden aan de vergadering van de Raad van Bestuur.

## **FEESTBESTUUR**

#### Artikel 66

Het feestbestuur bestaat minimum uit (3) en maximum uit elf (11) leden van tenminste zestien (16) jaar.

#### Artikel 67

Het Feestbestuur heeft tot doel nevenactiviteiten te organiseren en dit ten bate van gans de vereniging, uitgezonderd jeugdactiviteiten, welke toekomen aan het Jeugd Actie Comité.

## **SPONSORCOMITE**

#### Artikel 68

Het sponsorcomité bestaat minimum uit ( 3) en maximum uit (11) leden van ten minste 18 jaar.

#### Artikel 69

Het Sponsorcomité heeft tot doel het aantrekken van sponsors (die niet in strijd zijn met de sportieve doelstellingen van de vereniging ) en dit voor welzijn van de vereniging en volgens de procedures die in het sponsordossier vastgelegd zijn door de Raad van Bestuur.



#### Artikel 70

Alle financiële afwikkelingen dienen door de penningmeester te gebeuren.

#### Artikel 71

3 leden van het sponsorcomité krijgen handteken bevoegdheid voor het ondertekenen van contracten en dit alléén voor deze contracten waarvan de voorwaarden beschreven zijn in het sponsordossier. Deze 3 personen dienen aan de Raad van Bestuur kenbaar gemaakt te worden.

#### Artikel 72

Alle andere mogelijkheden voor sponsoring welke niet beschreven zijn in het sponsordossier dienen ook door de Raad van Bestuur goedgekeurd te worden.

#### Artikel 73

Niet meer van toepassing

#### Artikel 74

Niet meer van toepassing

#### Artikel 75

Niet meer van toepassing

#### Artikel 76

Niet meer van toepassing

#### Artikel 77

Niet meer van toepassing

## **HET WEB -TEAM**

#### Artikel 78

Het WEB-team heeft tot doel te waken over de "morele inhoud" van de gegevens die op de website te vinden zijn. Tevens dient het Team de bestaande gegevens aan te passen aan de actualiteit.

#### Artikel 79

Voor zover het items (en artikelen) betreft die enkel door tussenkomst van een der leden van het WEB-team kunnen opgenomen worden in de website, dient er steeds door het WEB-team op gelet te worden dat deze items (en artikelen) niet strijdbaar zijn met de wet, de sportiviteit en/of de goede zeden.

#### Artikel 80

Voor zover er berichten (en/of foto's) betreft, die door iedereen op de website kunnen gezet worden (zonder tussenkomst van een van de leden van het WEB-team) en dit in het bijzonder onder de rubriek Forum, Guestbook en foto's (dit geldt ook voor andere rubrieken) is het WEB-team verantwoordelijk voor de onmiddellijke verwijdering van de bewuste berichten (foto's en artikels) indien zij in strijd zijn met de wet, de sportiviteit en/of de goede zeden.

## **MOBBING**

#### Artikel 81

Iedereen heeft het recht met waardigheid behandeld te worden.

#### Artikel 82

De Raad van Bestuur heeft de plicht een beleid te voeren dat erop gericht is feiten van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op de vereniging te voorkomen.

#### Artikel 83

Iedereen heeft de plicht dit beleid in acht te nemen en erop te letten dat hij zijn mede leden op de vereniging met eerbied en waardigheid behandelt en zich onthoudt van iedere daad van geweld, pesterijen of van ongewenst seksueel gedrag op de vereniging.

#### Artikel 84

De Raad van Bestuur bepaalt de preventie maatregelen die getroffen worden om de leden te beschermen tegen geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op de vereniging. Deze maatregelen worden aan de JALV voor voorafgaand akkoord voorgelegd.

#### Artikel 85

Geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op de vereniging mag noch toegestaan, noch gedoogd worden en ieder lid heeft het recht hierover klacht in te dienen. Indien hij/zij ervan het slachtoffer zou worden, bij een vertrouwenspersoon (informele klacht) of bij de Raad van Bestuur (informele en formele klacht).

#### Artikel 86

De Raad van Bestuur verbindt zich ertoe de klacht ernstig, snel, onpartijdig en onder volstrekte geheimhouding te laten onderzoeken door de vertrouwenspersoon. Op basis van dit onderzoek zal de Raad van Bestuur een gepaste beslissing nemen inzake maatregelen en/of sancties.

#### Artikel 87

Niet meer van toepassing

#### Artikel 88

Niet meer van toepassing

#### Artikel 89

Alle comités hebben tot doel de vereniging te ondersteunen in :

- werving: de nodige actie ondernemen om nieuwe leden aan te sluiten
- opleiding: de nodige informatie verstrekken om de leden, welke interesseert zijn, de nodige middelen aan te bieden om bijscholing te volgen
- promotie: de sport " korfbal " en daarbij de vereniging bekend maken bij het groot publiek met alle wettelijke middelen die voorhanden zijn

## **Doping**

#### Artikel 90

Alle leden dienen de wettelijke bepalingen te volgen betreffende "DOPING3 en de reglementen van KBKB

## **JEUGDCEL**

#### Artikel 91

De Jeugdcel heeft als doel alle sportactiviteiten van de jeugd te organiseren, controleren, ondersteunen, evalueren en verbeteren. De jeugdcel zal trachten het sportniveau te verbeteren en resultaatverbetering in de competitie na te streven.

#### Artikel 92

De Jeugdcel zal bestaan uit minstens drie (3) en maximum elf (11) leden die de leeftijd van achttien (18) jaar bereikt hebben. Uit deze leden wordt een voorzitter en secretaris gekozen.

#### Artikel 93

De jeugdcel staat in voor de:

- advies voor aanstelling van de jeugd trainers in samenspraak met de Raad van Bestuur
- selecties voor jeugd ploegen in samenspraak met de trainers
- voorstel tot aankoop van sportmaterialen
- evaluatie van de trainers jeugd
- deelname aan toernooien in samenspraak met jeugdtrainers

#### Artikel 94

Niet meer van toepassing

#### Artikel 95

Het is de jeugdcel toegestaan te allen tijde aan een jeugd ploeg veranderingen toe te passen mits gegronde redenen en in overleg met de betrokken jeugdtrainers.

#### Artikel 96

De jeugdcel zal instaan voor de bemiddeling bij jeugdspelers - en/of jeugdtrainers conflicten.

Artikel 97

Niet meer van toepassing

Artikel 98

Indien bij een evaluatie een onregelmatigheid wordt vastgesteld, dient dit gemeld aan de Raad van Bestuur in een verslag. De Raad van Bestuur zal dan een beslissing nemen, mogelijk zullen dan beide partijen aanhoord worden om tot een besluit te komen voor verdere handelingen.

Het Huishoudelijke Reglement is op de Algemene Ledenvergadering van 15 mei 2004 gestemd en aanvaard door de leden.

Aantal bladzijden: 11

**De leden van de Raad van Bestuur in functie zijn:**

Voorzitter :VAN DER FLAES KURT  
Secretaris :DANSSAERT LUC  
Penningmeester :VAN DEN BERGH JOANNES  
Raadslid : DE BOECK JOHAN  
Raadslid :VAN STRYDONCK EVA  
Raadslid :STOUTHUYSEN DANNY  
Raadslid :LESAGE LEEN  
Raadslid :VAN GELDER INGE  
Raadslid :PELECH MARLEEN  
Raadslid :PAUWELS PATRICK